



Dansk Vegetarisk Forening

Begejstres du af at bidrage til den grønne og økologiske udvikling i erhvervslivet?

Så er stillingen som praktikant i DVF's erhvervsteam måske noget for dig! Vi søger en nemlig en praktikant til vores økologiprojekt i efteråret 2021.

Som praktikant hos Dansk Vegetarisk Forening får du mulighed for at udvikle dine indsigter i erhvervslivet og dine organisatoriske og analytiske kompetencer, imens du gør en forskel for både miljøet, klimaet, dyrene og folkesundheden. Du vil indgå i et fællesskab med andre engagerede mennesker, som arbejder for at få viden og inspiration om plantebaseret kost og vegetarisk levevis ud til endnu flere mennesker. Du vil varetage nogle spændende og betydningsfulde opgaver, og også have mulighed for at engagere dig i dine egne opgaver eller idéer, som du brænder for.

Stillingen løber fra august 2021 (præcis dato kan aftales nærmere) og frem til januar 2022. Udgangspunktet er 37 timer om ugen, men vi er fleksible. Stillingen er ulønnet, da den skal indgå som en praktikperiode under dit studie. Arbejdstiden kan variere uge for uge. Det vil være muligt at arbejde hjemmefra 1-2 dage om ugen efter aftale.

Opgaverne *kan* inkludere:

- Være med til at organisere aktiviteter for erhvervslivet som en del af økologiprojektet, f.eks. emnespecifikke matchmaking events, seminarer, netværksmøder, debatter med landbruget, m.v.
- Finjustere mødemateriale til detail/producenter og forhandlere af vegetariske og veganske produkter - herunder nudge dem til flere økologiske produkter og ingredienser.
- Research og udarbejdelse af skriftligt materiale om for eksempel forbrugeradfærd eller andre emner, der optager erhvervslivet.
- Besvare samt følge op på forskellige typer henvendelser, som erhvervsteamet modtager
- Selvstændigt ansvar for afgrænsede opgaver
- Administrative såvel som rent praktiske opgaver i erhvervsteamet
- Ad hoc-opgaver på tværs af organisationen

Vi forventer, at:

- Du som minimum er på 3. år af en relevant videregående uddannelse inden for virksomhedskommunikation, innovation og entrepreneurship, eventplanlægning eller anden relevant uddannelse
- Du har erfaring med eller viden om at organisere events og at samarbejde med forskellige eksterne parter på tværs af den private sektor og civilsamfundet
- Du er glad for at møde nye mennesker og at netværke
- Du kan se dig selv i vores målsætning om at levere kvalitet i form af korrekt information og struktureret organisering
- Du arbejder selvstændigt og tager selv initiativ

- Du trives med at arbejde struktureret og velorganiseret – og at nå dine deadlines
- Du er god til at samarbejde og sparre med andre

Det er et plus, hvis du har indblik i plantebaseret levevis og/eller de forskellige argumenter for at leve mere plantebaseret (dyreetik, miljø, sundhed), samt hvis du har relevant erfaring inden for f.eks. strategisk/organisatorisk foreningsarbejde.

Vi flytter kontor i løbet af sommeren, men vi bliver boede i København, og organisationen omfatter 10 ansatte og en beslutningsmyndighed i form af en generalsekretær og en bestyrelse, der vedtager strategier, målsætninger og rammer for foreningens og de frivilliges arbejde. Du vil indgå i et tæt samarbejde med vores erhvervsteam, der består af 5 ansatte med forskellige ansvarsområder.

Om Dansk Vegetarisk Forening

Dansk Vegetarisk Forening har siden grundlæggelsen i 1896 arbejdet for at fremme plantebaseret kost. Vi er en meget ambitiøs forening, som ønsker at levere information og arrangementer af høj kvalitet, samtidig med at vi vil være et solidt og engagerende fællesskab for alle, der har interesse for en plantebaseret livsstil – både vegetarianer, veganere og fleksitarer.

Vi engagerer os i alt fra undervisning på skoler, erhvervssamarbejde, debatindlæg og synlighed i radio og på TV til fortalrararbejde på den politiske arena, generel information til borgere og medlemmer, afvikling af events og årlige arrangementer, der samler vores medlemmer og nysgerrige - og vi er klar på endnu mere.

Du kan læse mere om vores arbejde, og hvem vi er, på www.vegetarisk.dk

Ansøgning

Send motiveret ansøgning, CV og evt. anbefalinger/uddannelsesbeviser til katrine.ejlerskov@vegetarisk.dk. Skriv "Erhvervspraktikant økologi" i emnefeltet. Der afholdes samtaler løbende, så ansøg gerne snarest muligt, når du ser opslaget. De konkrete arbejdsopgaver drøftes nærmere til samtalen. Hvis du har lyst til at tale med en tidligere erhvervspraktikant er du velkommen til at skrive til Marie på Marie.luja.rasmussen@vegetarisk.dk.